



برادر گرامی جناب آقای دکتر مصطفی قره باغی  
رئیس محترم دانشگاه صنعتی سهند و دبیر هیئت‌امنا

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت‌امنا به پیوست  
صورتجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت  
امنای دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ  
۱۴۰۰/۰۴/۲۸ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری  
رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌گردد.

ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور  
جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و  
هیئت امنا (موضوع بخشنامه شماره ۹۸/۵۴۳-۹۸ مورخ ۹۲/۱۰/۱۶  
این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در تارنمای دانشگاه  
صنعتی سهند درج گردد. مقتضی است به منظور اطلاع رسانی به  
اعضای محترم هیئت امنای، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از  
صورتجلسه در اختیار ایشان قرار گیرد.

با آرزوی توفیق الهی

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت - خیابان

خورشید - خیابان هرمزان

پلاک خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی ۱۴۶۶۶-۴۶۹۹

شماره تلفن ۸۲۳۳۱۰۰۰

صندوق پستی

تهران ۱۴۶۶۵-۱۵۱۴

Website: www.mert.ir

Email: info@mert.ir

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۲/۲۸  
شماره: ۱۵۱۱۰۲۶۷  
پیوست:

جناب آقای دکتر غلامی  
وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری



با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه‌ی داخلی هیئت امناء، به پیوست صورتجلسه‌ی پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۸ که با عنایت به طی مراحل قانونی و تطبیق با مقررات و ضوابط مربوطه، مورد تأیید این مرکز می‌باشد، حضورتان تقدیم می‌گردد. خواهشمند است در صورت موافقت، صورتجلسه پیوست را به منظور ابلاغ به رئیس محترم دانشگاه صنعتی سهند توشیح فرمایند.

با آرزوی توفیق الهی

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

مستند  
اصحیح شود

نشانی:

تهران - شهرک قدس  
میدان صنعت - خیابان  
خورشید - خیابان هرمزان  
شعبه خیابان پیروزان جنوبی  
کد پستی: ۱۴۴۶۶-۳۳۸۹۱  
شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰  
سندوق پستی:  
تهران ۱۴۴۶۵-۱۵۱۳  
Website: www.mart.ir  
Email: info@mart.ir



شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

صور نجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

اسامی موسسات عضو هیئت امنا:

۱- دانشگاه صنعتی سهند

۲- دانشگاه هنر اسلامی تبریز

ساعت پایان جلسه : ۱۲:۰۰

ساعت شروع جلسه : ۱۰:۳۰

موسسه برگزار کننده : دانشگاه صنعتی سهند

محل تشکیل جلسه : بصورت مجازی

اعضای حاضر حقوقی :

- ۱- آقای دکتر منصور غلامی - وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنا
- ۲- آقای دکتر عبدالرضا باقری - رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه؛
- ۳- آقای دکتر جواد فرهودی - رئیس کمیسیون دائمی هیئت امنا؛
- ۴- آقای دکتر احمدرضا مصطفی قره باغی - رئیس دانشگاه صنعتی سهند و دبیر هیئت امنا؛
- ۵- آقای دکتر محمدعلی کی‌نژاد - رئیس دانشگاه هنر اسلامی تبریز؛
- ۶- آقای امیر حسین آقاچانی - نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور؛

اعضای حاضر حقیقی :

- ۱- آقای دکتر محمدرضا پور محمدی - عضو هیئت امنا؛
- ۲- آقای دکتر کریم علی‌دی - عضو هیئت امنا؛
- ۳- آقای مهندس ابوالفتح ابراهیمی - عضو هیئت امنا؛
- ۴- آقای رضا رحمانی - عضو هیئت امنا؛

سایر مدعوین :

- ۱- آقای دکتر شهاب کسکه - معاون مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه؛
- ۲- آقای دکتر سیامک صفابور - معاون اداری و مالی دانشگاه هنر اسلامی تبریز؛
- ۳- آقای دکتر سیدعلی فارغ - معاون پژوهش و فناوری دانشگاه هنر اسلامی تبریز؛

غائبین جلسه :

- ۱- آقای مهندس حمید جیت چیان - عضو هیئت امنا؛
- ۲- آقای دکتر محمد اسماعیل سعیدی - عضو هیئت امنا؛

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۱ - ۰۲۱ ۳۳۴۴۳۸۰۱  
نمابر: ۰۲۱ ۳۳۴۴۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت‌های امنا و

تصویب شد

مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

دستور ۱ - تعیین میزان کسر واحد موظف تدریس و یا کسر ساعت موظف تحقیق و فوق العاده مشاور پست سازمانی برای مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده برای دانشگاه صنعتی سهند (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و نامه شماره ۱۵/۲۶۹۱۷۶ مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۷ رئیس محترم مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه و براساس مفاد ماده «۲۶» و تبصره «۳» ماده «۵۹» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی با سقف میزان مشاور پست سازمانی برای مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده به شرح ذیل موافقت نمود:

۱- میزان کسر واحد موظف تدریس پست سازمانی «مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده» برای اعضای هیئت علمی آموزشی: تا «۲» واحد به تشخیص رئیس موسسه.

۲- میزان کسر ساعت موظف تحقیق پست سازمانی «مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده» برای اعضای هیئت علمی پژوهشی: تا «۵» ساعت به تشخیص رئیس موسسه.

۳- میزان فوق‌العاده مشاوره پست سازمانی «مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده»: تا «۲۰» درصد فوق‌العاده مدیریت رئیس موسسه به تشخیص رئیس موسسه.

دستور ۲ - اختصاص یک درصد از اعتبار سالیانه در ردیف جداگانه بودجه تفصیلی سال جدید جهت مدیریت سبز برای دانشگاه صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و نامه شماره ۶/۲۱۶۸۱ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۷ وزارت متبوع در خصوص اختصاص یک درصد از اعتبار سالیانه در ردیف جداگانه بودجه تفصیلی سال جدید جهت مدیریت سبز برای دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز موافقت نمود.

آدرس: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۲۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۰۲۱ ۳۳۴۴۳۸۰۱  
نمابر: ۰۲۱ ۳۳۴۴۳۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت‌های امنای و

عبدالرضا باقری

هیئت‌های ممیزه

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه



شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

دستور ۳ - بررسی دستورالعمل پرداخت حق الزحمه محققین و مصاحبه گران هسته های گزینش کارکنان دانشگاه های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و نامه شماره ۱۵/۳۷۶۹۲ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۸ وزارت متبوع با دستورالعمل پرداخت حق الزحمه محققین، مصاحبه گران هسته های گزینش کارکنان برای دانشگاه های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز بشرح پیوست «۱۶» موافقت نمود.

دستور ۴ - اصلاح سقف برنامه های مربوط به درآمد اختصاصی دانشگاه صنعتی سهند در سال ۱۳۹۹ (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «ج» ماده «۱۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، باتوجه به ابلاغ بودجه سال ۱۳۹۹ کل کشور و لحاظ نمودن بودجه اختصاصی در قالب برنامه ها و با عنایت به اینکه دانشگاه در سایر برنامه ها نیز دارای عملکرد می باشد، لذا هیئت امنای با اصلاح سقف درآمد اختصاصی دانشگاه در قالب موافقتنامه مبادله شده بشرح زیر موافقت نمود:

مبالغ به میلیون ریال

کد برنامه	عنوان برنامه	اعتبار اولیه	افزایش	اعتبار نهایی
۱۸۰۳۰۰۱۰۰۰	برنامه پژوهش های پایه ای	۱۰,۰۰۰	۰	۱۰,۰۰۰
۱۸۰۳۰۰۲۰۰۰	برنامه پژوهش های توسعه ای	۵,۰۰۰	۱۵۵,۱۳۹	۱۶۰,۱۳۹
۱۸۰۴۰۰۳۰۰۰	برنامه پژوهش های توسعه فن آفرینی	۵,۰۰۰	۰	۵,۰۰۰
۱۸۰۵۰۰۲۰۰۰	برنامه آموزش نیروی انسانی متخصص	۶۵,۰۰۰	۰	۶۵,۰۰۰
۱۸۰۵۰۰۷۴۰۰۰	برنامه خدمات رفاهی، فرهنگی، ورزشی دانشجویان	۵,۰۰۰	۰	۵,۰۰۰
	برنامه پژوهش های کاربردی	۰	۲۰,۸۶۱	۲۰,۸۶۱
	جمع	۹۰,۰۰۰	۱۷۶,۰۰۰	۲۶۶,۰۰۰

آدرس: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۳۴  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۲۲۴۴۲۸۰-۱ (۰۲۱)  
نماین: ۲۲۴۴۲۳۵۰ (۰۲۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت های امنای

عبدالرضا باقری

تصویب هیئت امنای

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه



شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

صورتحلیسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

دستور ۵ - بررسی جایجایی اعتبار هزینه‌ای بین برنامه‌ها از محل کاهش دیگر برنامه‌ها برای دانشگاه صنعتی سهند در سال ۱۳۹۹ (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امنا به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده «۷۹» قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت، با توجه به مازاد هزینه ایجاد شده و سرریز سقف هزینه در برنامه نیروی انسانی، با توجه به شرایط ویژه کرونا و کاهش حضور دانشجویان، استثنائاً در سال ۹۹ به دانشگاه اجازه داد نسبت به جابه‌جایی از برنامه خدمات رفاهی، فرهنگی و ورزشی به برنامه نیروی انسانی، حداکثر تا سقف ۳۰٪ مشروط به درج در بودجه تفصیلی و همچنین مشروط به آنکه در جمع اعتبارات هزینه‌ای تغییری حاصل نشود، اقدام نماید.

جدول تغییرات اعتبارات هزینه‌ای دانشگاه صنعتی سهند در سال ۹۹					
کد برنامه	عنوان برنامه	اعتبار اولیه	افزایش (%۳۰)	کاهش (%۳۰)	اعتبار نهایی
۱۸۰۳۰۰۱۰۰۰	برنامه آموزش نیروی انسانی متخصص	۵۰۹,۴۳۱	۲۸,۳۷۵	۰	۵۳۷,۸۰۶
۱۸۰۳۰۰۲۰۰۰	برنامه ارائه خدمات رفاهی فرهنگی و ورزشی به دانشجویان	۹۴,۵۸۲	۰	۲۸,۳۷۵	۶۶,۲۰۷
	جمع	۶۰۴,۰۱۳	۲۸,۳۷۵	۲۸,۳۷۵	۶۰۴,۰۱۳

دستور ۶ - اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۹ دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز و آموزشکده فنی ورزقان (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۹ دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز و آموزشکده فنی ورزقان، به شرح پیوست «۲» بررسی و با عنایت به هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه ارسال شود.

اдрес: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی: ۵۳۳۱۸۱۷۴۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۳۳۴۴۳۸۰۱ - (۰۲۱)  
شماره: ۲۳۴۴۳۳۵۰ - (۰۲۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت‌های امنا و

عبدالرضا باقری

هیئت‌های ممیزه

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

**تصویب شد**  
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه صنعتی سهند

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

دستور ۷ - بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز و آموزشسکده فنی ورزقان (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامههای توسعه کشور و بندهای «ج» و «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز و آموزشسکده فنی ورزقان به شرح پیوست «۳» بررسی و با عنایت به هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه ارسال شود. ضمناً مقرر گردید عبارت «با عنایت به شیوع بیماری ویروس کرونا (کووید ۱۹) در سال ۱۴۰۰، اعتبارات مربوط به خدمات دانشجویی به دلیل برگزاری کلاس‌ها به صورت مجازی کاهش یافته و اعتبار مذکور برای سایر فعالیت‌ها از جمله توسعه شبکه مجازی برای ارائه خدمات بهتر تخصیص یافته است و لازم است در نیم سال‌ها و سال‌های تحصیلی آتی با رفع بیماری مذکور، اعتبار مربوط به خدمات دانشجویی به روال همه ساله در نظر گرفته شود.» در فرم شماره «۲» بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ درج شود.

دستور ۸ - اخذ مجوز جهت تجمیع و انتقال اراضی مستثنی شده در زمان واگذاری اراضی جهت احداث دانشگاه برای دانشگاه صنعتی سهند (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: نظر به اینکه در زمان تاسیس دانشگاه و واگذاری محدوده‌هایی از اراضی ملی به دانشگاه، برخی از قطعات به دلیل داشتن ماهیت کشت و زرع مستثنی شده و در طول ۳۰ سال گذشته نیز معارضینی نسبت به اراضی دانشگاه موفق به اخذ رأی قطعی از دادگاه شده‌اند. در حال حاضر وجود این مستثنیات در داخل سایت و اراضی دانشگاه سبب بروز مشکلاتی جدی شده و به یکپارچگی سایت و اراضی دانشگاه آسیب جدی وارد نموده است. لذا با توجه به بررسی مشکلات اراضی دانشگاه در شورای سیاست از اراضی در دادگستری استان و نبود اعتبار لازم جهت پرداخت ثمن اراضی، هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامههای توسعه کشور با صدور مجوز جهت تجمیع اراضی مستثنی شده و انتقال آنها به بخشی دیگر از دانشگاه (بخش‌های حاشیه‌ای) با تأیید هیئت رئیسه دانشگاه موافقت نمود و مقرر شد پس از موافقت هیئت امنای اقدام لازم درباره جزئیات اجرایی و حقوقی توسط دانشگاه با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه و مشروط به تأیید معاونت حقوقی و امور مجلس وزارت متبوع صورت پذیرد.

آدرس: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۳۴  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۱۶  
تلفن: ۹ - ۲۳۴۴۳۸۰۱ - (۰۲۱)  
نمابر: ۲۳۴۴۳۵۰ - (۰۲۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت‌های امنای و

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

تصویب شد

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه



شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

**صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای**

**دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

دستور ۹ - موضوع اخذ تسهیلات بانکی جهت احداث خوابگاه متاهلین برای دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامههای توسعه کشور و نامه شماره ۱۳۰/۱۶۰۶ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۲ رئیس محترم صندوق رفاه دانشجویان و موضوع بند «الف» تبصره «۹» قانون بودجه ۱۴۰۰ با اخذ مجوز تسهیلات بانکی به مبلغ ۱۶۲ و ۶۰ میلیارد ریال تا سقف عملکرد درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۹ و باز پرداخت از محل درآمد اختصاصی به ترتیب برای دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز، مطابق جدول ذیل جهت احداث خوابگاه متاهلین موافقت نمود.

الف) دانشگاه صنعتی سهند

ردیف	عنوان پروژه	زیر بنا (متر مربع)	موضوع	حد اکثر اعتبار مورد نیاز	مدت اجرای پروژه	ملاحظات
۱	احداث خوابگاه متاهلین	۳۵۰۰	بند «الف» تبصره ۹	۱۶۲ میلیارد ریال	۲ سال	مجوز معاونت محترم اداری، مالی و مدیریت منابع وزارت عتف

— لازم به توضیح است که بر اساس مصوبه دستور ۳۰ اولین نشست از دوره ششم مورخ ۱۳۸۰/۰۳/۲۷ طبق جدول زیر، سقف مبلغ وام مطابق مجوز هیئت امنای (موضوع بند «ک» تبصره «۹» قانون بودجه سال ۹۸ کل کشور) به مبلغ ۳۰ میلیارد ریال و از این محل مجموع تمهیدات دانشگاه از بابت وامهای اخذ شده بانکی به مبلغ ۱۰۷۷۳ میلیون ریال بوده است.

مبالغ به میلیون ریال

نوشیحات	سقف مبلغ وام مطابق مجوز هیئت امنای	مبلغ اقساط	مبلغ وام دریافت شده از بانک	مبلغ اقساط وام دریافت شده
	۳۰۰۰۰	۱۰۷۰	۱۰۷۷۳	۴۳۰

مبالغ به میلیون ریال

ب) دانشگاه هنر اسلامی تبریز

ردیف	عنوان پروژه	زیر بنا (متر مربع)	موضوع	حد اکثر اعتبار مورد نیاز	مدت اجرای پروژه	ملاحظات
۱	احداث خوابگاه متاهلین	۳۰۰۰	بند «الف» تبصره ۹	۴/۸ میلیارد ریال	۲ سال	مجوز معاونت محترم اداری، مالی و مدیریت منابع وزارت عتف

آدرس: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی: ۵۳۳۱۸۱۷۶۳۳  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶

تلفن: ۹ - ۲۲۴۴۳۸۰۱ - (۰۴۱)  
شماره: ۲۲۴۴۳۵۰ - (۰۴۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنای و

تصویب هیئت‌های امنای

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه





شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

دستور ۱۰ - صدور مجوز انتقال تا سقف مبلغ ۱۰ میلیارد ریال از محل بودجه اختصاصی به بودجه عمرانی جهت حصارکشی دانشگاه صنعتی سهند (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱۰» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و به منظور صیانت از اراضی دانشگاه با توجه به ضرورت انجام حصارکشی اراضی دانشگاه با انتقال تا سقف مبلغ ۱۰ میلیارد ریال از محل درآمد اختصاصی دانشگاه صنعتی سهند به بودجه عمرانی با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح دانشگاه، موافقت نمود. در ضمن با توجه به حضور استناددار محترم آذربایجان شرقی در این جلسه، مقرر گردید ۱۰ میلیارد ریال نیز از محل طرح توازن استان آذربایجان شرقی جهت انجام حصارکشی دانشگاه صنعتی سهند اختصاص یابد.

دستور ۱۱ - انتصاب آقای دکتر امیر رضوانی مقدم عضو هیئت علمی پیمانی دانشگاه صنعتی سهند برای تصدی پست سازمانی رئیس گروه ارتباط با صنعت دانشگاه (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱۰» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بندهن ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و تبصره ماده «۱۱۲» آیین‌نامه اعضای هیئت علمی و با توجه به شرایط ویژه دانشگاه صنعتی سهند با انتصاب آقای دکتر امیر رضوانی مقدم عضو هیئت علمی پیمانی، برای تصدی پست سازمانی رئیس گروه ارتباط با صنعت دانشگاه برای یک دوره مدیریت ۲ ساله موافقت نمود.

دستور ۱۲ - اصلاح حداکثر مدرک تحصیلی برای پست سازمانی شماره ۱۰۱ برای دانشگاه صنعتی سهند (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱۰» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور با اصلاح حداکثر مدرک تحصیلی مورد نیاز برای پست سازمانی شماره ۱۰۱ از کارشناسی به کارشناسی ارشد فقط برای یکبار جهت اعمال مدرک کارشناسی ارشد آقای حسین صمدیان ساریانقلی (فرزند شهید) عضو غیر هیئت علمی دانشگاه صنعتی سهند موافقت نمود که پس از خروج نامبرده حداکثر مدرک مورد نیاز برای پست مذکور مجدداً به کارشناسی اصلاح خواهد یافت.

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی: ۵۳۳۱۸۱۷۶۳۴  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۲۳۴۴۳۸۰۱ (۰۴۱)  
نماینده: ۲۳۴۴۳۳۵۰ (۰۴۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت‌های امنای و

هیئت‌های ممیزه

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : ۱

**صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای  
دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

دستور ۱۳ - بررسی این نامه نحوه بکارگیری دستیار پژوهشی برای دانشگاه صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به نامه شماره ۱۱/۲۴۸۰۹۵ مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۰۸ مدیر کل محترم دفتر وزارتی، در خصوص این نامه شماره عتف-آ-۳۱۰۹ مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۲۷ در رابطه با نحوه بکارگیری دستیار پژوهشی برای دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز به شرح پیوست «۴» موافقت نمود.  
تبصره ۱- براساس بند ۶-۱ ماده (۶) این نامه نحوه بکارگیری دستیار پژوهشی حواله ماهانه دستیار پژوهشی برای دانش‌آموخته کارشناسی ارشد بین ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال تا ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و دکتری بین ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال تا ۷۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال که از محل طرح‌های پژوهش و فناوری کارفرمایی تامین می‌گردد. لازم به ذکر است که افزایش این ارقام به تشخیص هیئت رئیسه دانشگاه امکان‌پذیر می‌باشد.

دستور ۱۴ - بررسی و اصلاح این نامه انتشارات برای دانشگاه صنعتی سهند (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور با اصلاح این نامه انتشارات دانشگاه صنعتی سهند به شرح پیوست «۵» موافقت نمود.

دستور ۱۵ - انتصاب نیروی قراردادی به عنوان کارپرداز برای دانشگاه هنر اسلامی تبریز (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده «۷» آئین‌نامه مالی و معاملاتی و به منظور انتصاب نیروی قراردادی به صورت موقت برای کارپردازی با اخذ تعهد و تضمین‌های لازم و کافی از آقای رحمان باقری برای دانشگاه هنر اسلامی تبریز به مدت سه سال از تاریخ ۹۹/۰۲/۲۳ موافقت نمود.

دستور ۱۶ - تصویب آئین نامه فعالیت‌های بین‌المللی اعضای هیئت علمی برای دانشگاه هنر اسلامی تبریز (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امناء به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور آئین‌نامه فعالیت‌های بین‌المللی اعضای هیئت علمی را به شرح پیوست «۶» برای دانشگاه هنر اسلامی تبریز به مدت سه سال مورد تصویب قرار داد.

عبدالرضا باقری  
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه  
مهر مرکز هیئت‌های امناء  
تصویب شد  
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

اдрес: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۲۳۲۴۲۸۰۱ - (۰۴۱)  
شماره: ۲۳۲۴۲۳۵۰ - (۰۴۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir  
پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir



شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

**صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای**

**دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

دستور ۱۷ - تمدید مأموریت تحصیلی آقای سید محمد میرشفیعی عضو هیئت علمی دانشگاه هنر اسلامی تبریز (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و تبصره «۲» ماده «۷۳» آئین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی با تمدید مأموریت تحصیلی آقای سید محمد میرشفیعی عضو هیئت علمی رسمی آزمایشی دانشگاه هنر اسلامی تبریز به مدت شش ماه مشروط به اتمام تحصیل تا قبل از تاریخ ۱۴۰۰/۰۷/۰۱ به شرح زیر موافقت نمود.

نام و نام خانوادگی	تاریخ شروع مأموریت	تاریخ اتمام مأموریت	تمدید اول (هیئت امنای)	تمدید اول (هیئت رئیسه)
سید محمد میرشفیعی	۱۳۹۵/۰۷/۰۱	۱۳۹۹/۰۷/۰۱	۱۴۰۰/۰۷/۰۱	۱۳۹۹/۰۷/۰۱ لغایت ۱۴۰۰/۰۱/۰۱

دستور ۱۸ - هزینه از محل درآمد اختصاصی دانشگاه هنر اسلامی تبریز جهت مرمت، محوطه سازی، تجهیز و خرید آثار هنری آثارخانه در سال ۱۴۰۰ طبق مصوبه دستور ۹ صور تجلسه سومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای مورخ ۹۹/۰۵/۲۱ (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور مشابه سال‌های گذشته و با توجه به لزوم تعمیرات اساسی و محوطه‌سازی ساختمان‌های قدیمی و خرید آثار هنری و تجهیز آثارخانه دانشگاه هنر اسلامی تبریز موافقت نمود تا سقف ۲۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (سی و پنج میلیارد ریال) برای تعمیرات اساسی، مرمت و محوطه‌سازی و تا سقف ۲۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (بیست و پنج میلیارد ریال) جهت تجهیز و خرید و تولید آثار هنری به آثارخانه دانشگاه هنر اسلامی تبریز از محل درآمد اختصاصی سال ۱۴۰۰ با رعایت سرفه و صلاح دانشگاه و رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و مشروط به تأمین هزینه‌های جاری دانشگاه و عدم کسری هزینه نماید.

دستور ۱۹ - انتصاب نیروی قراردادی به عنوان امین اموال دانشگاه هنر اسلامی تبریز (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹)

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده «۲۲» آئین‌نامه مالی و معاملاتی و دستور بیست و چهارم مصوب چهارمین جلسه از دوره چهارم هیئت امنای با اتمام همکاری نیروی قراردادی (آقای محبوب صادقی ابریق) در پست امین اموال به صورت موقت پس از اخذ تعهد و تضمین‌های لازم تا تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۲۳ موافقت نمود.

آدرس: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی: ۵۳۳۱۸۱۷۴۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۲۳۴۴۳۸۰۱ - (۰۴۱)  
نماینده: ۲۳۴۴۳۵۰ - (۰۴۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

میر مرکز هیئت‌های امنای و

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

تصویب شد  
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه



دانشگاه صنعتی شاهرود

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی

شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

دستور ۲۰ - الحاق یک تبصره به مواد «۱۳» و «۱۵» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی برای دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز

مصوبه: به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده «۲۲» آیین نامه داخلی هیئت امنا و با عنایت به نامه شماره ۱۵/۳۳۵۱۴ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۷ رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه، موضوع الحاق یک تبصره به ماده «۱۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی به شرح زیر مطرح و با اجرای آن از تاریخ اجرای آیین‌نامه استخدامی مصوب دانشگاه، موافقت شد.

الف - الحاق یک تبصره به ماده ۱۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی

تبصره - اعطای یک نوبت مهلت یک ساله ملازاد بر مهلت های تعیین شده در این ماده، با مجوز هیئت رئیسه موسسه به عضو هیئت علمی (زن) به ازای هر زایمان منجر به فرزندآوری در سقف مجاز خدمت پیمانی (هشت سال با کسر مدت مرخصی زایمان) و همچنین اعطای یک پایه استحقاقی سالیانه به ازای هر سال مهلت تعیین شده در این تبصره، مشروطاً به کسب حداقل امتیاز مندرج در «دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی آموزشی و پژوهشی مصوب هیئت امنا» (ملازاد بر سقف پنج پایه استحقاقی سالیانه مندرج در بند ۱ ماده ۵۲ این آیین نامه)

ب - الحاق یک تبصره به ماده ۱۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی

تبصره ۳- اعطای یک نوبت مهلت یک ساله ملازاد بر مهلت های تعیین شده در این ماده، با مجوز هیئت رئیسه موسسه به عضو هیئت علمی (زن) به ازای هر زایمان منجر به فرزندآوری در سقف مجاز خدمت رسمی آزمایشی (هشت سال با کسر مدت مرخصی زایمان)

دستور ۲۱ - موضوع بررسی جذب نیروی انسانی مورد نیاز برای دانشگاه هنر اسلامی تبریز جهت جایگزینی افراد بازنشسته

مصوبه: به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به تعداد کارمند رسمی و پیمانی ۱۷ نفر و کل کارمندان ۹۰ نفر (رسمی، پیمانی، قرارداد کار معین و شرکتی) هیئت امنا موافقت نمود در صورت فوت، بازنشستگی، استعفاء یا جایگزین کردن کارمند جدید مشروطاً به اخذ مجوز از سازمان امور اداری و استخدامی کشور و بازنشستگی و رعایت آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی و مصوبات هیئت امنا در فضای رقابتی، مشروطاً به اینکه نسبت کارشناس به اعضای هیئت علمی از یک به یک بیشتر نشود، اقدام نماید در حال حاضر سه نفر بازنشسته و یک نفر قوتی مشکلائی را برای دانشگاه ایجاد کرده است.

آدرس: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۴۳۴  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۱۶  
تلفن: ۹ - ۰۲۱ ۳۳۴۳۳۸۰۱  
نماینده: ۰۲۱ ۳۳۴۳۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت‌های امنا و

تصویب هیئت‌های ممیزه

مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



شماره :

تاریخ :

پیوست :

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

دستور ۲۲ - اصلاح دستور پنجم صور تجلسه کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه صنعتی سهند مورخ ۷۲/۰۲/۳۰

مصوبه:

هیئت امنا به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامههای توسعه کشور، در راستای عملیاتی نمودن دستور پنجم از صور تجلسه کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه صنعتی سهند مورخ ۷۲/۰۲/۳۰ در خصوص واگذاری زمین به اعضای هیئت علمی و کارکنان غیر هیئت علمی از زمینهای منطقه مسکونی برای ایجاد واحد مسکونی در محل فاز ۲ آمادهسازی دانشگاه صنعتی سهند به دلیل تملک این اراضی توسط مسکن مهر در سال ۱۳۸۹ (که پرونده آن در شورای انقلاب فرهنگی مطرح و مسبوق به سابقه می باشد) هیئت امنا با واگذاری اراضی واقع در ضلع شمالی و شمال شرقی پردیس دانشگاه صنعتی سهند به این افراد (شاغل و بازنشسته) بر مبنای قیمت کارشناسی کارشناس منتخب هیئت امنا با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و رعایت صرفه و صلاح دانشگاه و اخذ مجوزهای لازم از مراجع ذی صلاح و تایید معاونت حقوقی و امور مجلس وزارت متبوع، موافقت نمود.

دستور ۲۳ - انتصاب خانم دکتر عاطفه فاضل نجف آبادی و آقای دکتر کریم میرزایی اعضای هیئت علمی پیمانی جهت تصدی پستهای مدیریتی برای دانشگاه هنر اسلامی تبریز

مصوبه:

هیئت امنا به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامههای توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنا و تبصره ماده «۱۴» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و با توجه به شرایط ویژه دانشگاه هنر اسلامی تبریز، با انتصاب خانم دکتر عاطفه نجف آبادی و آقای دکتر کریم میرزایی اعضای هیئت علمی پیمانی برای تصدی پستهای مدیریتی دانشگاه هنر اسلامی تبریز موافقت نمود.

آدرس: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی: ۵۳۳۱۸۱۷۶۳۴  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۰۹۱ - ۲۲۲۲۲۲۸-۱  
تلفن: ۰۹۱ - ۲۲۲۲۲۲۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت های امنا و

هیئت های ممیزه

تصویب شد

مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



شماره :

تاریخ :

پیوست :

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

دستور ۲۴ - تصویب پرداخت علی‌الحساب به پیمانکاران دفتر فنی از محل اعتبار اوراق خزانه ۹۰۸ تعمیرات اساسی، محوطه سازی و سایر موارد برای دانشگاه هنر اسلامی تبریز

مصوبه: هیئت امنا به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور با توجه به عدم تخصیص اعتبار طرح تامین فضاهای آموزشی و کمک آموزشی دانشگاه در سال ۱۳۹۹ (تخصیص ۲۷٪) و بدهی دانشگاه به پیمانکاران احداث ساختمانی دانشکده چندرسانه‌ای و سایر طرح‌ها و همچنین ضرورت جذب اعتبار مربوط به طرح تعمیرات اساسی محوطه‌سازی و تأسیسات زیربنایی که به صورت اوراق خزانه به تاریخ ۱۴۰۰/۰۶/۰۶ تخصیص داده شده است و با در نظر گرفتن صرفه و صلاح دانشگاه با پرداخت طلب پیمانکاران دفتر فنی از محل اعتبار اخذ ۹۰۸ تعمیرات اساسی و محوطه‌سازی به صورت علی‌الحساب با هماهنگی سازمان برنامه و بودجه موافقت نمودند.

دستور ۲۵ - بررسی صدور مجوز اجاره بلند مدت زمین با کاربری احداث باغ از زمین‌های مشرف به دره اسکو برای اعضای هیئت علمی دانشگاه صنعتی سهند

مصوبه: هیئت امنا به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه در راستای صیانت از اراضی دانشگاه صنعتی سهند با اجاره بلند مدت زمین‌های دانشگاه صنعتی سهند با کاربری احداث فضای سبز در قطعات حدود ۵۰۰ متر مربعی (براساس شرایط زمین) به اعضای هیئت علمی به شرط ایجاد باغ و نگهداری از آن و احداث حداکثر ۵۰ متر مربع اعیانی و عدم انتقال به شخص دیگر به غیر از سایر اعضای هیئت علمی دانشگاه صنعتی سهند یا وقف به دانشگاه صنعتی سهند مطرح و مقرر شد موضوع با ارائه مستندات کافی به معاونت حقوقی و امور مجلس وزارت متبوع منعکس و در صورت تأیید با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه در جلسات آتی هیئت امنا مطرح و مورد تصمیم گیری قرار گیرد.

دستور ۲۶ - بررسی تغییر نام دانشگاه صنعتی سهند به «دانشگاه صنعتی تبریز (سهند)»

مصوبه: هیئت امنا به استناد ماده «۱۶» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، پیشنهاد دانشگاه در ارتباط با تغییر نام دانشگاه صنعتی سهند به دانشگاه صنعتی تبریز (سهند) مطرح و مقرر شد موضوع پس از بررسی بیشتر در جلسات بعدی هیئت امنا طرح و مورد تصمیم گیری قرار گیرد.

آدرس: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۴۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۰۲۱ ۳۳۴۴۳۸۰۱  
نمابر: ۰۲۱ ۳۳۴۴۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

تصویب هیئت امنای

مرکز هیات‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

**صورتجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای  
دانشگاه های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

دستور ۲۷ - تعیین موسسه حسابرسی و رسیدگی به صورت های مالی سال ۱۴۰۰ دانشگاه های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز

مضوبه : هیات امناء به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و بند «ز» ماده «۷» قانون تشکیل هیات های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، موسسه حسابرسی و خدمات مالی اندیشه نیکان حساب را برای حسابرسی و رسیدگی به صورت های مالی سال ۱۴۰۰ دانشگاه های عضو هیات امناء با توجه به استعلام قیمت و هزینه حسابرسی به شرح جدول ذیل تعیین نمود. ( ارقام به ریال می باشد )

ردیف	نام موسسه حسابرسی	دانشگاه	دانشگاه
۱	موسسه حسابرسی و خدمات مالی اندیشه نیکان حساب	۱۶۵,۰۰۰,۰۰۰	هنر اسلامی تبریز
۲	موسسه حسابرسی آگاهان ارقام خیره	۱۶۵,۰۰۰,۰۰۰	دانشگاه صنعتی سهند

دکتر منصور غلابی

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امناء

دکتر احمد رضا مصطفی فره باغی

رئیس دانشگاه صنعتی سهند و مدیر هیئت امناء

آدرس: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی: ۵۳۳۱۸۱۷۶۳۴  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۰۲۱ - ۳۳۳۳۳۸۰  
شماره: ۰۲۱ - ۳۳۳۳۳۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

عبدالرضا باقری  
رئیس مرکز هیات های امناء و هیئت های ممیزه

مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه  
مهر مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه



شماره :

تاریخ :

پیوست :

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

**پیوست شماره یک) مربوط به دستور ۳**

**دستور العمل پرداخت حق الزحمه محققین و مصاحبه گران هسته های گزینش کارکنان  
تابعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری**

**مقدمه:**

با عنایت به ماده ۱۵ قانون گزینش سنی بر ضرورت انجام تحقیق و مصاحبه در فرآیند بررسی پرونده های گزینشی داوطلبان و نظر به اینکه در حاضر طبق آمارهای موجود بیش از ۸۰٪ از محققین و مصاحبه گران هسته های گزینش دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت متبوع را نیروهای پاره وقت تشکیل می دهند و براساس بررسی به عمل آمده پرداخت حق الزحمه آنان در مؤسسات مذکور مختلف متفاوت و معمولا با مشکلاتی مواجه بوده که عملا می تواند موجب تأثیر بر کیفیت فعالیت این بخش گردد، دستورالعمل زیر جهت یکسان سازی نحوه پرداخت حق الزحمه افراد مذکور تهیه و تدوین گردیده است.

**ماده ۱- تعاریف و اختصارات**

۱. هسته: منظور هسته گزینش کارکنان دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت متبوع می باشد.
۲. محقق: فردی دارای کد گزینشگری معتبر از هیات عالی گزینش، تحت نظارت مدیر هسته در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه با مراجعه به منابع موثق نسبت به جمع آوری اطلاعات در مورد فرد مشمول گزینش در ابعاد اعتقادی، اخلاقی و سیاسی وی، اقدام نماید.
۳. مصاحبه گر: فردی دارای کدگزینشگری معتبر از هیات عالی گزینش و تحت نظارت مدیر هسته در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه نسبت به انجام مصاحبه حضوری با داوطلب جهت بررسی صلاحیت اعتقادی، اخلاقی و سیاسی وی، اقدام نماید.

**ماده ۲- گزینشگران پاره وقت، محققین و مصاحبه گرانی هستند که بدون داشتن هرگونه ارتباط استخدامی به صورت (برونده ای) با هسته های گزینش همکاری می کنند.**

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کدپستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۳۴  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۰۲۱ - ۳۳۴۴۳۸۰۱  
تعمیر: ۰۲۱ - ۳۳۴۴۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت های امنای و  
**تصویب شد**  
هیئت های ممیزه  
مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه





شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

**صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای**

**دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

**تبصره ۵-** در صورت همکاری اعضاء غیر هیئت علمی شاغل در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت متبوع، به عنوان محقق یا مصاحبه گر خارج از ساعت موظف اداری، پرداخت حق الزحمه به آنان با رعایت مفاد این دستورالعمل و سایر ضوابط و مقررات مربوطه، بلامانع می باشد.

**ماده ۳-** حق الزحمه قابل پرداخت به محققین در سال ۱۴۰۰ به ازای تحقیق از هر منبع از محل کار برابر ۳۰۰/۰۰۰ ریال و تحقیق از هر منبع از محل سکونت و تحصیل ۴۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد.

**ماده ۴-** حق الزحمه قابل پرداخت به مصاحبه گران دارای مدرک کارشناسی و بالاتر در سال ۱۴۰۰ به ازای هر مصاحبه مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد.

**تبصره ۵-** بکارگیری مصاحبه گران با مدرک پایین تر از کارشناسی در صورتی میسر است که با تأیید هسته گزینش مربوطه، فرد دارای حسن سابقه کاری (حداقل به مدت پنج سال) در امر مصاحبه باشد.

**ماده ۵-** مبالغ مندرج در مواد ۳ و ۴ به تشخیص مدیر هسته و با توجه به شرایط و کیفیت انجام تحقیقات و مصاحبه ها تا ۲۵ درصد قابل تغییر می باشد.

**ماده ۶-** افزایش مبالغ ذکر شده در سال های بعد متناسب با میزان افزایش حقوق کارکنان دولت برای همان سال خواهد بود.

**ماده ۷-** این دستور العمل در ۷ ماده و ۲ تبصره به پیشنهاد هیئت مرکزی گزینش کارکنان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸ هیئت امنا جهت اجرا در تاریخ تصویب مصوب شد.

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۲۳۱۸۱۷۶۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۰۹۰ - ۲۲۴۴۲۸۰۱  
شماره: ۰۲۱ - ۲۲۴۴۲۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

شهر مرکز هیاتهای امنای و

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

تصویب شد

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه



دانشگاه صنعتی سهند

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی

شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

(پیوست شماره چهار) مربوط به دستور ۱۳

آیین نامه بکارگیری دستیار پژوهشی در دانشگاه صنعتی سهند

مقدمه :

در استاد تعیین کننده سیاست‌های علم و فناوری کشور از جمله سیاست‌های کلی علم و فناوری ابلاغی مقام معظم رهبری، قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، قوانین برنامه توسعه کشور، توجه به پژوهش و ارتقای کمی و کیفی آن همواره مورد توجه و تأکید بوده است. در سال‌های اخیر دانشگاه‌های کشور تعداد قابل توجهی از دانش‌آموختگان دکتری تخصصی با توانمندی بالا در امر پژوهش و فناوری را تربیت و به جامعه عرضه نموده‌اند. یکی از فعالیت‌های تخصصی این دانش‌آموختگان، مشارکت در طرح‌های پژوهش و فناوری دانشگاهها و اعضای هیئت علمی آن به عنوان دستیار پژوهشی می‌باشد. دستیاران پژوهشی با نظارت یکی از اعضای هیئت علمی که دارای سراسدی و دستاوردهای برجسته از لحاظ علمی، پژوهشی و فناوری است، در دانشگاه یا مراکز پژوهشی و فناوری برای حل نیازهای جامعه و صنعت به فعالیت پژوهشی مشغول می‌شوند. با هدف توسعه پژوهش‌های کیفی و کاربردی و بهره‌گیری بیشتر از توانمندی علمی و تخصصی دانش‌آموختگان تحصیلات تکمیلی در امر پژوهش و توسعه فناوری، «آیین نامه بکارگیری دستیار پژوهشی در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی» تهیه و به کلیه دانشگاهها و مراکز پژوهشی و فناوری تحت نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

ماده ۱: تعاریف

وزارت : منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

معاونت : منظور معاونت پژوهش و فناوری وزارت است.

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۳۴

ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶

تلفن: ۹۰ - ۲۲۴۴۳۸۰۱ (۰۲۱)

نماینده: ۲۲۴۴۳۵۰ (۰۲۱)

پایگاه اینترنتی

www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی

adminoffice@sut.ac.ir

تصویب هیئت امنای  
مرکز هیاتهای امنای دانشگاه صنعتی سهند

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

**صورتحله پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای**

**دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

**دانشگاه :** منظور دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (دولتی و غیر دولتی) و وابسته به سایر دستگاههای اجرایی دارای مجوز از شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی وزارت و سایر مراجع ذیصلاح است.

**دوره دستیار پژوهشی :** دوره های غیر رسمی و کاملاً موضوع محور است که برای انجام تمام یا بخشی از طرح های تحقیقاتی کارفرمایی برگزار می شود.

**دستیار پژوهشی :** منظور دانش آموختگان مقطع حداقل کارشناسی ارشد دانشگاهها و موسسات آموزش عالی معتبر داخلی یا خارجی است که دارای توانمندی های ویژه علمی بوده و از خدمات آنان بدون ایجاد هیچگونه تعهد استخدامی، برای مدت معین، جهت کمک در اجرای طرح های پژوهشی دانشگاه و مشارکت در اعتلای پژوهش ها و طرح های فناوری در دست انجام اعضای هیئت علمی دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات مندرج در این آیین نامه استفاده می شود.

**استاد میزبان :** منظور عضو هیئت علمی شاغل در دانشگاه در مرتبه علمی استادی یا دانشیاری است که با رعایت ضوابط مقرر در آیین نامه نسبت به پذیرش «دستیار پژوهشی» اقدام می کند و مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیت های پژوهشی و تأیید عملکرد وی را بر عهده دارد. با تشخیص دانشگاه، اعضای هیئت علمی با مرتبه استادیاری که دستاوردهای پژوهشی و فناوری برجسته و گزین تحقیقات و فناوری دارند نیز می توانند اقدام به جذب دستیار پژوهشی نمایند.

**طرح های پژوهش و فناوری کارفرمایی :** منظور طرح های پژوهش و فناوری است که استاد میزبان از طریق آن اقدام به جذب منابع مالی و گزین های پژوهش و فناوری از مجموعه های خارج از دانشگاه می نماید. این طرح ها شامل قراردادهای ارتباط با جامعه و صنعت، گزین های تحصیسی صندوق های حمایتی پژوهش و فناوری همچون صندوق حمایت از پژوهشگران و قناوران، طرح های حمایتی وزارت و سایر دستگاهها، طرح های پژوهش و فناوری بین المللی یا سایر طرح های حمایتی بیرون از دانشگاه همچون وقف و کمک های مالی پژوهشی و فناوری می باشد.

**ماده ۲: اهداف**

۲-۱- بهره گیری از توانمندی های دانش آموختگان مقاطع تحصیلات تکمیلی با هدف ارتقای کیفیت فعالیت پژوهش و فناوری دانشگاه؛

۲-۲- توانمندسازی هر چه بیشتر دانش آموختگان مقاطع تحصیلات تکمیلی واجد شرایط در پژوهش و فناوری؛

عبدالرضا باقری  
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۲۲  
شماره پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶

تلفن: ۹- ۲۳۴۴۲۸۰۱ (۰۲۱)  
نماینده: ۲۳۴۴۲۳۵۰ (۰۲۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sst.ac.ir



شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

**صورتنجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای**

**دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

۳-۲- ایجاد انگیزه و کمک به توان اجرایی اعضای هیئت علمی دانشگاه در ارتقای کیفیت فعالیت‌های پژوهش و فناوری؛  
۳-۲- استفاده حداکثری از امکانات دانشگاه برای انجام تحقیقات کاربردی و اجرای طرح های تقاضا محور.

**ماده ۳ - شرایط و ضوابط برای استفاده از دستیار پژوهشی**

۳-۱- دانشگاه :

۳-۱-۱- دارای امکانات لازم برای پذیرش دستیار پژوهشی باشد؛

۳-۱-۲- ضوابط و مقررات عملکردی و الزامات حقوقی و ضوابط قانونی برای انتخاب و حضور دستیار پژوهشی در دانشگاه رعایت شود؛

تبصره ۱ - استفاده از «دستیار پژوهشی» برای تدریس در دانشگاه ممنوع می‌باشد.

تبصره ۲ - هرگونه تعهد استخدامی در قبال «دستیار پژوهشی» ممنوع است.

تبصره ۳- استفاده از «دستیار پژوهشی» در پیشبرد امور اجرایی اداری دانشگاه ممنوع می‌باشد.

تبصره ۴- موسسات صرفاً در رشته‌های‌های مربوط به علوم پایه و علوم انسانی و هنر امکان پرداخت بخشی از حق الزحمه «دستیار پژوهشی» را از محل اعتبارات پژوهش و فناوری دانشگاه دارند و در سایر رشته‌ها منابع مالی بایستی از محل طرح‌های پژوهش و فناوری کارفرمایی یا درآمدهای اختصاصی دانشگاه تامین شود.

تبصره ۵- تعداد دستیاران پژوهشی هر دانشگاه با ملزک کارشناسی ارشد بایستی بیش از ۳۰٪ دستیاران پژوهشی دانشگاه در هر سال باشد؛

**۳-۲- استاد میزبان :**

۳-۲-۱- در سه سال بیش از زمان تقاضای دستیار پژوهشی بایه استحقاقی سالیانه را دریافت کرده باشد.

۳-۲-۲- دارای حداقل یک طرح پژوهش و فناوری کارفرمایی فعال با گرنت داخل یا خارج از دانشگاه همراه با اعتبارات کافی برای پرداخت حق‌الزحمه «دستیار پژوهشی» باشد؛

۳-۲-۳- انتخاب دستیار پژوهشی با استاد میزبان و تایید نهایی وی با دانشگاه است؛

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کدپستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۳۳۴۴۳۸۰۱ (۰۴۱)  
شماره: ۳۳۴۴۴۳۵۰ (۰۴۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنای و  
**تصویب شد**  
هیئت‌های ممیزه  
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

**صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای**

**دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

۲-۳-۴- رشته و زمینه تحقیقاتی استاد میزبان با رشته و تخصص دستیار پژوهشی انطباق داشته باشد؛

تبصره ۶- در موارد بین رشته ای، دانشگاه در زمینه انطباق علمی دستیار پژوهشی و استاد میزبان تصمیم‌گیری می‌کند؛

تبصره ۷- استاد میزبان مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی و تأیید عملکرد «دستیار پژوهشی» را بر عهده دارد و تأیید عملکرد باید به همراه تضمین کیفیت آن باشد؛

تبصره ۸- تعداد دستیاران پژوهشی هر استاد میزبان، متناسب با تعداد و منابع اعتباری پیش‌بینی شده در طرح‌های پژوهش و فناوری کارفرمایی و گرنت‌های استاد میزبان، با تأیید و تشخیص دانشگاه تعیین می‌شود.

**ماده ۴ : شرایط و وظایف دستیار پژوهشی**

۱-۲- شرایط دستیار پژوهشی :

۱-۲-۱- دارای توانمندی‌های فردی و پژوهشی متناسب با فعالیت پیش‌بینی شده باشد؛

۱-۲-۲- حداقل مدرک کارشناسی ارشد مورد تأیید وزارت و حسب مورد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در زمینه تخصصی مورد تقاضا داشته باشد؛

۱-۲-۳- در زمان تقاضا بیش از ده سال از تاریخ دانش‌آموختگی وی نگذشته باشد و سن وی بیش از ۴۰ سال نباشد؛

۱-۲-۴- از کارنامه علمی فنی مناسب در طول دوران تحصیلی و اشتغال خارج از دانشگاه برخوردار باشد؛

۱-۲-۵- در طول دوره دستیاری اشتغال به کار دیگری نداشته باشد و به صورت تمام وقت در دانشگاه مشغول به فعالیت باشد؛

۱-۲-۶- دارای تجربه تخصصی و پژوهشی و فناوری مرتبط با حیطه‌های مورد نیاز طرح‌های مرتبط با جذب دستیار پژوهش باشد؛

۱-۲-۷- از صلاحیت‌های عمومی و عدم سمانت قانونی حضور در دانشگاه برخوردار باشد؛

۱-۲-۸- ندانستن مشکل نظام وظیفه برای داوطلبین دکور ضروری است؛

۱-۲-۹- کلیه قوانین و مقررات دانشگاه در طول مدت حضور در دانشگاه را رعایت نماید.

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶

تلفن: ۹۰ - ۲۳۴۴۳۸۰۱ (۰۴۱)  
نمابر: ۲۳۴۴۳۵۰ (۰۴۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

عبدالرضا باقری  
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه مرکز هیات‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

**صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای**

**دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

تبصره ۹ - دانش آموختگان مقطع تحصیلی دکتری تخصصی ممتاز و دارای تجربه قلی از جمله دوره‌های بسا دکتری و همچنین اعضای بنیاد ملی نخبگان، برندگان جوایز خوارزمی، فارابی و رازی و سایر جوایز ملی و بین‌المللی مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در اولویت قرار دارند.

تبصره ۱۰ - پذیرش «دستیار پژوهشی» از میان دانش آموختگان ایرانی مقیم خارج از کشور و یا دانش آموختگان خارجی واجد شرایط، با رعایت ضوابط و مقررات کشور و تصویب هیئت رئیسه دانشگاه بلامانع است. در این صورت تملی امور مربوط به هماهنگی‌های لازم یا مراجع ذیصلاح، توسط دفتر همکاری‌های علمی و بین‌المللی دانشگاه انجام خواهد پذیرفت.

تبصره ۱۱ - مشمولان دوره سربازی که حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد دارند می‌توانند با موافقت و هماهنگی ستاد کل نیروهای مسلح در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی به عنوان دستیار پژوهشی جذب شوند و فعالیت نمایند.

**۲-۴- وظایف دستیار پژوهشی**

۱-۲-۴- انجام هرگونه فعالیت تعیین شده از سوی استاد میزبان در راستای پیشبرد طرح‌های پژوهش و فناوری مانند انجام پژوهش و آزمایش‌های لازم، جمع‌آوری و تحلیل دادهها، تهیه محتوای گزارش‌های علمی و مقاله و بهره‌گیری از نرم افزارها و سخت افزارهای تخصصی و نظایر آن؛

۲-۲-۴- مراقبت از اموال و جاریی دانشگاه که برای انجام تحقیقات در اختیار وی قرار گرفته است.

**ماده ۵: فرایند پذیرش دستیار پژوهشی**

۱-۵- درخواست و اعلام نیاز استاد میزبان واجد شرایط؛

۲-۵- فراخوان توسط دانشگاه

۳-۵- درخواست همکاری متقاسمی و بررسی و تایید توسط استاد میزبان؛

۴-۵- بررسی و تایید و تنظیم قرارداد توسط دانشگاه

**ماده ۶: تامین منابع مالی و مسائل اداری**

۱-۶- میزان حق‌الزحمه «دستیار پژوهشی» توسط هیئت امنای دانشگاه تعیین می‌شود.

۲-۶- استفاده از امکانات و اموال دانشگاه بر اساس ضوابط دانشگاه می‌باشد.

۳-۶- رایبه هرگونه تعهد در قبال ادامه قرارداد و یا استخدام دستیار پژوهشی توسط دانشگاه ممنوع می‌باشد.

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کدپستی: ۵۳۳۱۸۱۷۶۲۴  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۰۲۱ ۳۳۴۴۲۸۰۱  
تعمیر: ۰۲۱ ۳۳۴۴۲۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

عبدالرضا باقری  
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

تصویب هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

**صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای**

**دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

- ۴-۶- دانشگاه با هستی امکان قسح قرارداد در هر زمانی را در صورت عدم رعایت مفاد این آیین‌نامه و عدم رضایت استاد میزبان از عملکرد دستیار پژوهشی توسط استاد میزبان که قرارداد را منعقد کرده است، پیش‌بینی نماید.
- ۵-۶- مالکیت فکری اعم از حقوق مادی و معنوی ناشی از کلیه فعالیت‌های انجام شده توسط دستیار پژوهشی مانند ثبت اختراع و توسعه دانش فنی تابع قوانین حاکم، مقررات ابلاغی از سوی وزارت و ضوابط دانشگاه است و دستیار پژوهشی حق استفاده، واگذاری و استفاده بدون اجازه کتبی دانشگاه را ندارد. در مورد مستندات علمی، ترتیب درج نام نویسندگان و نقش آنها توسط استاد میزبان تعیین خواهد شد.
- ۶-۶- گواهی پایان دوره (فارسی و انگلیسی) توسط دانشگاه صادر می‌شود.
- ۷-۶- طول دوره استفاده از خدمات دستیار پژوهشی یک سال است.
- ۸-۶- بکارگیری دستیار پژوهشی به صورت تمام وقت می‌باشد و ضوابط تفصیلی نحوه حضور، مرخصی و سایر موارد بکارگیری در قالب ضوابط دانشگاه تعیین می‌گردد.

**تبصره ۱۲:** تمدید قرارداد دستیار پژوهشی صرفاً منوط به یافته‌های علمی و فناوری مناسب و با کیفیت با تایید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می‌باشد.

**ماده ۷:** نظارت بر حسن اجرا در سطح دانشگاه، بر عهده رئیس دانشگاه است.

**ماده ۸:** نظارت بر حسن اجرای این آیین‌نامه در سطح ملی، بر اساس گزارش سالانه ارائه شده توسط دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، بر عهده معاونت پژوهشی و فناوری وزارت است.

**ماده ۹:** موسسات، شیوه‌نامه بکارگیری دستیار پژوهشی خود را با رعایت شرایط مندرج در این آیین‌نامه تهیه و به تایید و تصویب هیئت امنا خود می‌رسانند. این آیین‌نامه و شیوه‌نامه آن عطف به گذشته نمی‌شود و دستیاران پژوهشی که پیش از ابلاغ این آیین‌نامه مشغول به فعالیت هستند مشمول ضوابط موجود در دانشگاه می‌باشند.

این آیین‌نامه در ۹ ماده و ۱۲ تبصره به تصویب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسید و از تاریخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸ لازم الاجراست. هر گونه تفسیر و رفع ابهام توسط معاونت پژوهش و فناوری وزارت مجاز است.

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی: ۵۳۳۱۸۱۷۶۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹۱ - ۳۳۳۳۳۸۰۱ (۰۴۱)  
شماره: ۳۳۳۳۳۳۵۰ (۰۴۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت‌های امنا و

هیئت‌های ممیزه  
**تصویب شد**

مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

عبدالرضا باقری  
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

(پیوست شماره پنج) مربوط به دستور ۱۴

«آیین نامه انتشارات دانشگاه صنعتی سهند»

مقدمه:

به منظور سامان دادن به امور چاپ و نشر، نحوه ارزیابی، پذیرش و چاپ آثار علمی، انعقاد قراردادهای تألیف، تدوین و گردآوری، ترجمه، داوری، ویراستاری و سایر امور مربوط به انتشارات دانشگاه، آیین نامه انتشارات به شرح ذیل در شورای انتشارات تدوین و به تصویب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه رسید.

ماده ۱ - اهداف شورای انتشارات

- ۱-۱- تشویق و ترغیب اعضای هیئت علمی دانشگاه و سایر پژوهشگران در امر تألیف، گردآوری و ترجمه کتابهای مورد نیاز مراکز آموزشی و پژوهشی کشور
- ۲-۱- برنامه ریزی در نشر کتابهای علمی و درسی برای رشته های تحصیلی دانشگاه
- ۳-۱- نشر و انتشار نتایج حاصل از پژوهش ها و یافته های جدید علمی
- ۴-۱- تدوین دستورالعمل برای مراحل مختلف چاپ و نشر کتاب
- ۵-۱- نشر کتب علمی و تخصصی، آثار مرجع، فرهنگی، هنری و گزارش های علمی اعضای هیئت علمی در راستای اهداف پژوهشی دانشگاه

ماده ۲ - تعاریف و اصطلاحات

- ۱-۲- دانشگاه: منظور دانشگاه صنعتی سهند است.
- ۲-۲- شورای انتشارات: منظور شورای انتشارات دانشگاه صنعتی سهند است.
- ۳-۲- اثر: مطابق تعاریف مذکور در آیین نامه ارتقای هیئت علمی هرگونه تألیف، تصنیف، ترجمه، تدوین به شیوه گردآوری، گزارش های علمی، تصحیح انتقادی و کتاب درسی که قابل چاپ و نشر باشد.
- ۴-۲- تألیف کتاب نوعی از تدوین کتاب مشتمل بر مجموعه ای از داده های علمی و نظریات پذیرفته شده است که بر اساس تحلیل جدید یا ترکیب مبتکرانه ساماندهی می شود و معمولاً نولم با نقد و نتیجه گیری است.

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۳۴  
ص پ - ۵۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۳۳۴۴۳۸۰۱ (۰۴۱)  
نماینده: ۳۳۴۴۳۵۰ (۰۴۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت های امنای و

عبدالرضا باقری

هیئت های ممیزه

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

تصویب شد  
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه





دانشگاه صنعتی شهد

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی

شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

- ۵-۲- ترجمه کتاب: ترجمه اثری است که صاحب اثر، مفهوم و محتوای کامل یک کتاب را به زبان دیگر برمی‌گرداند به طوری که لطمه‌ای به معنای اصلی آنها نرساند و مخاطب به طور روشن متوجه منظور نویسنده اصلی باشد.
- ۶-۲- تصنیف کتاب: نوعی از تالیف کتاب مشتمل بر مجموعه‌ای است که حداقل ۲۰ درصد آن بر اساس دیدگاه‌های جدید و نوآوری‌های علمی نویسنده یا نویسندگان، تدوین و همراه با تحلیل و یا نقد دیدگاه‌های دیگران در یک موضوع مشخص می‌باشد هر چند ممکن است آنها قبلاً در مقالات خود منتشر کرده باشند.
- ۷-۲- تدوین به شیوه گردآوری: مطالب یا داده‌های هفتمند و منسجم است که از منابع مختلف آنها را تهیه و در یک مجموعه گردآوری می‌شود.
- ۸-۲- تصحیح انتقادی کتاب: عبارتست از معرفی نسخه بدل‌های موجود در جهان، تشخیص صحیح‌ترین و نزدیکترین نسخه به زمان حیات مولف، بکارگیری روش تحقیق، شرح و توضیح مستندات متن، ذکر مأخذ و منابع مورد استفاده با استناد به شواهد و کتابشناسی آن، تکمیل نقایص چه در عبارت و چه در محتوا و داوری در بهترین برداشت و نظایر آن
- ۹-۲- کتاب درسی: کتابی است که در هریک از رشته‌ها و موضوعات مختلف دانشگاهی تدریس می‌شود.
- ۱۰-۲- صاحب اثر: شخص یا اشخاص حقیقی و حقوقی که حقوق مادی اثر مطابق قوانین متعلق به او بوده و اثر را به یکی از صور مذکور در بندهای (۲-۴ تا ۲-۹) این ماده به شورای انتشارات ارائه می‌کند.
- ۱۱-۲- قرارداد: سندی است که جهت انتشار اثر بین معاون پژوهش و فناوری دانشگاه و صاحب اثر، داوران علمی، ویراستار و مراکز چاپ و فروش اثر تنظیم و مبادله می‌شود.
- ۱۲-۲- واگذاری: تملک حقوق مادی اثر به اداره انتشارات دانشگاه صنعتی سهند واگذار می‌گردد.
- ۱۳-۲- ارزیابی اثر: ارزیابی اثر فرآیندی است که جهت بررسی موضوع ضرورت نشر، محتوای علمی و ویرایش‌های علمی و ادبی مورد نیاز انجام می‌گیرد.

ماده ۳- ترکیب اعضای شورای انتشارات

- ۱-۳- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه (رئیس شورا)
- ۲-۳- مدیر پژوهش / (دبیر شورا)
- ۳-۳- پنج نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه (برخوردار از پیشینه معتبر در امور پژوهشی و آموزشی و تالیف و ترجمه) به پیشنهاد معاون پژوهش و فناوری و تایید ریاست دانشگاه که با حکم ریاست دانشگاه برای مدت ۲ سال انتخاب می‌شوند.
- ۴-۳- یک نفر از مدیران مسئول نشریات دانشگاه که ارتباط نزدیکی با موضوع شورا دارد.

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۳۴  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۰۹-۳۳۳۳۳۸۰۱  
شماره: ۰۹-۳۳۳۳۳۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت‌های امنای

تصویب شد

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

عبدالرضا بالری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

**صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای**

**دانشگاههای صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

۳-۵- یک نفر کارشناس نشر و چاپ بنا به پیشنهاد مدیر پژوهش ( ترجیحاً مدیر کتابخانه مرکزی) با تایید معاونت پژوهش و فناوری (در صورت نیاز)  
تیمبره ۱: رئیس دانشگاه اختیار دارد هر زمان که صلاح بداند در جلسات شورا شرکت نموده و دلرای یک حق رای می باشد.  
تیمبره ۲: انتخاب مجدد اعضا برای دوره های دیگر پلامانع است.  
تیمبره ۳: حضور شخص مؤلف یا مترجم در جلسه شورا با دعوت رئیس شورا و بدون حق رأی پلامانع خواهد بود.  
تیمبره ۴: شورا می تواند در صورت لزوم از افراد صاحب نظر خارج از ترکیب اعضای شورا نیز بدون حق رای به منظور شرکت در جلسات دعوت بعمل آورد.  
تیمبره ۵: جلسات شورای انتشارات حداقل هر ماه یکبار به دعوت دبیر شورا تشکیل می شود و با حضور اکثریت اعضا و حداقل رئیس رسمیت می یابد. تصمیمات شورا با رأی حداقل نصف به اضافه یک کل اعضا معبر است.

**ماده ۴ - وظایف و حدود اختیارات شورای انتشارات**

- ۲-۱- بررسی و تصویب آثار رسیده از طرف دانشکده ها با توجه به نظر داوران و رعایت برنامه های توسعه دانشگاه
- ۴-۲- بررسی و تصویب بودجه سالانه اداره انتشارات و پیشنهاد آن به معاون پژوهش و فناوری دانشگاه
- ۴-۳- اصلاح مفاد آیین نامه انتشارات حسب ضرورت و ارائه به شورای پژوهش و فناوری دانشگاه
- ۴-۵- تدوین دستورالعمل های اجرایی بر حسب نیاز اداره انتشارات
- ۴-۶- اعلام کتب در دست ترجمه به دانشگاهها و مراکز نشر دانشگاهی از طریق مدیر کتابخانه مرکزی و انتشارات دانشگاه
- ۲-۷- پیشنهاد تألیف، تدوین و گردآوری، ترجمه کتب و گزارش های علمی و فنی به متخصصین امر
- ۴-۸- بررسی و تصویب متون قراردادهای تألیف، تدوین، ترجمه، دلوری، ویراستاری و فروش
- ۴-۹- انتخاب افراد صاحب نظر از متخصصان دانشگاه و مراکز علمی دیگر جهت ارزیابی و ویراستاری آثار

**ماده ۵- مراحل عمومی پذیرش آثار**

۵-۱- درخواست کنسی توسط صاحب اثر به دانشکده با ذکر دقیق عنوان اثر، فهرست تفصیلی مطالب و مراجع اصلی، ارائه اثر و محتوای کامل حداقل یک فصل (غیر از مقدمه) برای آثار تصنیف، تألیف و گردآوری و معرفی چهار نفر داور با تجربه و صاحب نظر توسط صاحب اثر به دانشکده (بیوگرافی متقاضی داوران ضمیمه درخواست شود).

عبدالرضا باقری  
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه  
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه  
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی: ۵۳۳۱۸۱۷۶۳۳  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۰۴۱ - ۲۳۴۴۳۸۰۱  
شماره: ۰۴۱ - ۲۳۴۴۳۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir



دانشگاه صنعتی سهند

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی

شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

- ۲-۵- بررسی درخواست در شورای دانشکده، تعیین دو نفر داور داخلی صاحب نظر، اخذ نظر داوران داخلی و بررسی مجدد در شورای دانشکده و ارسال به شورای انتشارات در صورت تصویب و پیشنهاد حداقل چهار نفر داور خارج از دانشگاه برای کتب تصنیف، تالیف و تدوین و گردآوری (پیوگرافی) داوران ضمیمه درخواست شود.
  - ۳-۵- بررسی درخواست دانشکده توسط شورای انتشارات و انتخاب داوران خارجی در صورت موافقت اولیه.
  - ۴-۵- ارسال اثر به داوران خارجی توسط اداره انتشارات
  - ۵-۵- ارائه گزارش نتایج داوران خارجی و بررسی در شورای انتشارات
  - ۶-۵- اعلام موافقت اصولی یا نشر اثر پیشنهادی و عقد قرارداد با صاحبان اثر
  - ۸-۵- تحویل نسخه الکترونیکی اولیه اثر تکمیل شده به اداره انتشارات
  - ۹-۵- لرجاع اثر تکمیل شده به داوران و بررسی نظرات داوران در شورای انتشارات
  - ۱۰-۵- تعیین ویراستار توسط شورای انتشارات و اقدام جهت انجام امور ویراستاری
  - ۱۰-۵- بررسی نهایی اثر ویراستاری شده در شورای انتشارات و تعیین شمارهگان چاپ
- تیمبره ۱: فروش حداقل ۴۰ درصد تیراژ کتاب چاپ شده قبلی متقاضی در زمان بررسی درخواست جدید الزامی است.

ماده ۶- شرایط اختصاصی پذیرش آثار ترجمه‌ای

- ۱-۶- مترجم اول بایستی عضو هیئت علمی دانشگاه صنعتی سهند با حداقل ۲ سال سابقه کار و سایر مترجمین بایستی از اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشند.
- تیمبره ۱: مشارکت فارغ‌التحصیلان دوره دکتری دانشگاه صنعتی سهند به عنوان مترجم همکار پس از فارغ‌التحصیلی و دفاع از رساله بلامانع می‌باشد.
- تیمبره ۲: مشارکت محققین پسا دکتری دانشگاه صنعتی سهند به عنوان مترجم همکار یا استاد مجری دوره بلامانع می‌باشد.
- تیمبره ۳: در صورت مشارکت صنایع و سازمان‌ها برای انتشار کتب کاربردی و علمی، انتخاب مترجم دوم از صنایع و سازمان‌ها با موافقت بالاترین مقام آن سازمان و صنعت بلامانع می‌باشد.
- ۲-۶- استعلام از مراکز نشر دانشگاهی و سایر مراکز علمی
- ۳-۶- تاریخ انتشار اثر پیشنهادی نباید بیش از ۱۰ سال باشد. در غیر این صورت بایستی دلایل مستدل به شورا انتشارات ارائه و به صورت خاص تصویب شود.

عبدالرضا باقری  
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه  
تصویب هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه  
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کدپستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۰۲۱ - ۳۳۳۳۳۸۰۱  
تلفن: ۰۲۱ - ۳۳۳۳۳۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir  
پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir



دانشگاه صنعتی شاهرود

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی

شماره :

تاریخ :

پوست :

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای

دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸

۴-۶- حداقل مدرک تحصیلی برای مترجمین همکار، کارشناسی ارشد در رشته مرتبط می‌باشد.

تبصره ۱: ترجمه مجدد یک اثر بشرط آرایه دلایل و مستندات توجیهی و با تصویب شورای انتشارات بلامانع است.

ماده ۷- شرایط اختصاصی پذیرش آثار تالیفی

۱-۷- مولف اول بایستی عضو هیئت علمی دانشگاه صنعتی سهند یا حداقل ۳ سال سابقه کار و سایر همکاران بایستی از اعضای هیئت علمی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشند.

تبصره ۱: مشارکت فارغ‌التحصیلان دوره دکتری دانشگاه صنعتی سهند به عنوان مولف همکار، پس از فارغ‌التحصیلی و دفاع از رساله بلامانع می‌باشد.

تبصره ۲: مشارکت محققین پسا دکتری دانشگاه صنعتی سهند به عنوان مولف همکار با استاد مجری دوره بلامانع می‌باشد.

تبصره ۳: در صورت مشارکت صنایع و سازمان‌ها برای انتشار کتب کاربردی و صنعتی، انتخاب مولف دوم از صنایع و سازمان‌ها با موافقت بالاترین مقام سازمان و صنعت بلامانع می‌باشد.

۲-۷- داشتن حداقل پنج مقاله معتبر تخصصی که خود مولف به عنوان نویسنده مسئول باشد.

۳-۷- کتب تالیفی بر اساس نوع کتاب شامل درسی، غیردرسی (پژوهشی، فناوری و تجاری سازی)، دسته‌بندی خواهند شد.

تبصره ۱: تدریس دروس مرتبط به مدت دو نیم سال در دانشگاه‌های معتبر می‌تواند جایگزین یک مورد مقاله مرتبط و حداقل دو مقاله در تالیف کتاب درسی گردد.

تبصره ۲: اجرای هر مورد فعالیت پژوهشی برجسته مرتبط با موضوع تالیف (مانند طرحهای پژوهشی داخلی و خارج از دانشگاه و ثبت پتنت به تشخیص شورا) در دانشگاه می‌تواند جایگزین یک مورد مقاله مرتبط و حداقل دو مقاله از پنج مقاله در تالیف کتاب غیردرسی گردد.

۴-۷- برای تالیف فرهنگ و دایره المعارف، رعایت ضوابط و استانداردهای فرهنگستان جمهوری اسلامی ایران ضروری است.

۵-۷- آثار برجسته اعضاء هیئت علمی سایر دانشگاهها نیز قابل بررسی هستند. در این گونه موارد مولف بایستی کل اثر تالیفی را یکجا برای تصمیم‌گیری در مورد چاپ ارائه نمایند.

ماده ۸- شرایط اختصاصی پذیرش آثار تدوین و گردآوری

۱-۸- گردآورنده اول بایستی عضو هیئت علمی دانشگاه صنعتی سهند یا حداقل ۳ سال سابقه کار و سایر همکاران بایستی از اعضای هیئت علمی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشند.

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کدپستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۲۴  
ص پ - ۵۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۳۳۴۴۳۸۰۱ (۰۴۱)  
شماره: ۳۳۴۴۳۵۰ (۰۴۱)

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

مهر مرکز هیئت‌های امنا و

هیئت‌های ممیزه

تصویب شد

مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

**صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای**

**دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

تبصره ۱: مشارکت فارغ‌التحصیلان دوره دکتری دانشگاه صنعتی سهند به عنوان مولف همکار، پس از فارغ‌التحصیلی و دفاع از رساله بلامانع می‌باشد.

۲-۸- داشتن حداقل پنج مقاله معتبر تخصصی که خود مولف به عنوان نویسنده مسئول باشد.

تبصره ۱: تدریس دروس مرتبط به مدت دو نیم سال در دانشگاه‌های معتبر یا اجرای هر مورد فعالیت پژوهشی برجسته در دانشگاه می‌تواند جایگزین یک مورد مقاله مرتبط و حداکثر دو مقاله در تدوین و گردآوری کتاب گردد.

**ماده ۹- شرایط اهدا، فروش و مبادله**

۹-۱- دانشگاه می‌تواند در موارد زیر آثار منتشره خود را اهدا نماید:

• کتابخانه مقام معظم رهبری یک نسخه

• کتابخانه نهاد ریاست جمهوری و مجلس شورای اسلامی هر کدام یک نسخه

• کتابخانه‌های دانشگاه، دانشکده‌ها و مراکز وابسته به دانشگاه هر کدام حداکثر تا یک نسخه

• کتابخانه ملی و خانه کتاب ایران

• اداره کل ارشاد استان جهت دریافت اعلام وصول

۹-۲- جهت اهدا و تبلیغ اثر علمی بویژه در خصوص کتب درسی، بنا به تقاضای صاحب اثر حداکثر تعداد ۳۰ نسخه از کتاب توسط کمیته انتشارات به اعضای هیئت علمی مدرس درس مرتبط، گروه‌های تخصصی مرتبط، دانشکده‌ها و مراکز آموزشی معتبر سراسر کشور قابل ارسال بوده و نظر آنها در صورت امکان اخذ می‌گردد.

۹-۳- تعداد ۱۰ نسخه از اثر به صورت رایگان در اختیار صاحبان اثر قرار داده می‌شود.

۹-۴- تعداد یک نسخه از اثر به صورت رایگان در اختیار ویراستار و داوران اثر قرار داده می‌شود.

۹-۵- انتشارات مجاز است کتابهای چاپی خود را که بیش از ۱۰ سال از چاپ آنها سپری شده است (موجود در انبار) به اقراد حقیقی و حقوقی با تخفیف مناسب و مورد تأیید شورای انتشارات به فروش برساند.

**ماده ۱۰- تجدید چاپ**

۱۰-۱- در صورتی که نسخ چاپ قبلی یک اثر به میزان ۹۰٪ به فروش رفته باشد، بنا به تقاضای صاحب اثر و یا بنا به پیشنهاد و تصویب شورای انتشارات چاپ مجدد اثر انجام می‌پذیرد.

تبصره ۱: چنانچه چاپ جدید اثر بدون تغییر در محتوای علمی انجام پذیرد، حق الزحمه براساس متن قرارداد اصلی معادل ۱۰٪ قیمت پشت جلد به صاحب اثر تعلق می‌گیرد. چنانچه چاپ جدید اثر همراه با تغییرات در محتوای علمی انجام پذیرد، حق الزحمه براساس متن قرارداد اصلی معادل ۱۰٪ تا ۲۰٪ قیمت پشت جلد به صاحب اثر تعلق می‌گیرد.

آدرس: تبریز - شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۲۳۱۸۱۷۶۲۴  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶

تلفن: ۰۴۱ - ۲۲۴۴۳۸۰۱  
شماره: ۰۴۱ - ۲۲۴۴۴۳۵۰

پایگاه اینترنتی  
www.sut.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@sut.ac.ir

تصویب هیئت امنای  
مرکز همایش‌های امنای و نشست‌های مجامعه

عبدالرضا باقری  
رئیس مرکز همایش‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



شماره : .....  
تاریخ : .....  
پیوست : .....

**صور تجلسه پنجمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای**

**دانشگاه‌های صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۸**

تبصره ۳: تجدید چاپ اثر ترجمه ای همواره بایستی منطبق بر آخرین ویرایش کتاب زبان اصلی باشد.  
۱۰-۲- صاحب اثر موظف است حداکثر تلاش خود را برای درج آخرین اطلاعات تکمیلی در متن اثر به صورت ضمیمه و انجام اصلاحات لازم در تجدید چاپ به عمل آورد.  
۱۰-۳- اگر انتشارات دانشگاه به علت محدود بودن امکانات به تجدید چاپ اقدام نکند صاحب اثر می‌تواند در صورت اخذ مجوز از انتشارات دانشگاه با ناشر دیگری اقدام به چاپ کند.

**ماده ۱۱- پرداخت حق الزحمه**

۱۱-۱- حق الزحمه قرارداد تألیف/ تنوین و گردآوری/ ترجمه/ ویراستاری فناوری کتاب و نحوه انعقاد قرارداد به پیشنهاد شورای انتشارات بوده و باید به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه برسد. مبنای محاسبه قراردادهای فوق هر ساله به تصویب هیئت امنای دانشگاه می‌رسد.

تبصره ۱: مبنای محاسبه قراردادهای برای قطع و زبری می‌باشد و برای قطع متفاوت ارقام مربوطه بر حسب تفاوت حجم مطالب مجدداً محاسبه می‌گردد. همچنین، میزان حمایت از کتب تألیفی بر اساس نوع کتاب تعیین خواهد شد.  
۱۱-۲- هزینه‌های ویراستار علمی و ادبی پس از تأیید مؤلف و یا مترجم و تصویب شورای انتشارات قابل پرداخت خواهد بود.  
۱۱-۳- حق الزحمه داوری آثار پیشنهادی با تصویب شورای انتشارات به داوران قابل پرداخت خواهد بود.

**ماده ۱۲- قیمت گذاری کتب چاپ شده**

۱۲-۱- تعیین قیمت و تیراژ کتاب بر عهده انتشارات می‌باشد.  
این آیین نامه در ۱۲ ماده و ۱۴ تبصره در نوزدهمین جلسه شورای انتشارات در مورخ ۱۴۰۰/۰۶/۲۰ به تصویب شورای انتشارات و در جلسه ۲۲۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۸/۲۵ شورای پژوهشی به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه رسیده است و اصلاحات بعدی در چهل و چهارمین جلسه شورای انتشارات به تصویب شورای انتشارات و در جلسه ۵۰۹ مورخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۲ شورای پژوهشی به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه رسیده است. کلیه مصوبات قبلی متناقض با آن کان لم یکن تلقی می‌گردد هرگونه تغییر در مشامین آن نیازمند بررسی در شورای انتشارات و تصویب در شورای پژوهشی دانشگاه بوده و مسئولیت اجرای آن بر عهده معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می‌باشد. تفسیر مواد این دستورالعمل و توضیح موارد مسکوت آن نیز بر عهده شورای پژوهشی دانشگاه است. این آیین نامه از تاریخ تصویب لازم‌الاجرا می‌باشد.

آدرس: تبریز- شهر جدید سهند  
دانشگاه صنعتی سهند

کد پستی ۵۳۳۱۸۱۷۶۲۲  
ص پ - ۵۱۳۳۵/۱۹۹۶  
تلفن: ۹ - ۳۳۴۴۲۸۰۱ (۰۲۱)  
شماره: ۳۳۴۴۲۳۵۰ (۰۲۱)

پایگاه اینترنتی  
www.suf.ac.ir

پست الکترونیکی  
adminoffice@suf.ac.ir

عبدالرضا باقری  
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه  
مهر مرکز هیئت‌های امنای  
تصویب شد  
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه  
۲۸